2021

REGISTRO ÚNICO DE PRESTADORES DE SERVICIOS DE CERRAJERÍA

MANUAL DE USUARIO

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE YUCATÁN Complejo de seguridad, KM. 45 Periférico Poniente, Tablaje Catastral 12648, Polígono Caucel-Susulá, Mérida, Yucatán





Contenido

INTRODUCCIÓN	2
CONTENIDO	3
2.1 INGRESO A LA PLATAFORMA	3
2.2 NUEVO SERVICIO	6
2.2.1 CLIENTES	6
2.2.2 DOMICILIO DEL SERVICIO	6
2.2.3 DESCRIPCIÓN	7
2.2.4 FOTOS	7
2.2.4.1 ¿CÓMO IMPORTAR LAS FOTOS?	8
2.3 SUCURSALES	10





INTRODUCCIÓN

El módulo "Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería" fue creado por la Secretaría de Seguridad Pública del Gobierno del Estado de Yucatán en seguimiento a la establecido en la fracción XXI del artículo 40 del Código de la Administración Pública de Yucatán, con el objetivo de brindar y ofrecer a las personas físicas y morales dedicadas a la cerrajería, el llevar un control de los servicios que prestan y estar en cumplimiento con el ordenamiento jurídico correspondiente. El propósito de activar el programa, es a efecto de presentar a los prestadores del servicio, un espacio digital que brinde una atención personalizada y automatizada a través de las herramientas tecnológicas con las que cuenta la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Yucatán así como proporcionar en tiempo real a esta Secretaria los servicios contratados por la ciudadanía.

Se recomienda mantener este manual como base de consulta antes y/o durante el uso de la plataforma en el sitio web, ya que le permitirá ser guiado paso a paso en el manejo de la herramienta tecnológica y llenado de los formularios.





CONTENIDO

2.1 INGRESO A LA PLATAFORMA

Para acceder al módulo "**Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería**", deberá acceder a la plataforma en la dirección web: **www.ssp.yucatan.gob.mx** y dando clic al botón "Registro Empresarial", se le direccionará a la pantalla principal que se observa en la *Figura 1.*



Figura 1 Plataforma de la Secretaría de Seguridad Pública





Ver manual de usuario	Inf. Soporte y Asistencia: (990) 9-30-32-0
	GISTRO EMPRESARIAL
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Este siti automatizada a través de las herramie Yucatán. Al seleccionar "REGISTRAR l información solicitada de la empresa y información, la Secretaría de Seguridad solicitud del usuario. Al finalizar el regis	sca presentar a la ciudadanía un servicio digital con la finalidad de brindar una a tecnológicas con las que cuenta la Secretaría de Seguridad Pública del Est EMPRESA / SUCURSAL" el usuario podrá llenar las casillas correspondientes la persona a quien se le expedirá una constancia. En caso de no contar co lica se verá imposibilitada para iniciar, continuar, dar seguimiento y solución a cu la la empresa se le bará llenar a la dirección de correo electrónico proporcion.
archivo en el cual observará instruccion contar con el acceso a los diversos r contraseña queda a responsabilidad del AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Lo fundamentos en los artículos 3 fracció información Pública para el Estado y l legal. Los datos recabados en este sitio sea el caso, puedan ser utilizados para sean correspondientes y fehacientes. E usted es correcta y actualizada. Nos co su confidencialidad y privacidad, objeto	ara el seguimiento del registro, un usuario y una contraseña; y a través de estos los que ofrece la plataforma dentro de sus servicios; cabe aclara que el us ario. tos proporcionados en esta página, serán resguardados por esta Autorid 5 fracciones I, II, V 20, 22 fracciones III y V, y 23, todos, de la Ley de Acce unicipios de Yucatán; así como del artículo 31 del Reglamento del citado dis , tienen como finalidad que los datos personales y/o sensibles y/o profesionales eríficación e/o investigación de datos de la Empresa, Sucursal o Persona, esto I responsabilidad asegurarse de que toda la información suministrada a nosot metemos a que los mismos serán tratados bajo medidas de seguridad y garan ste aviso.
archivo en el cual observará instruccion contar con el acceso a los diversos r contraseña queda a responsabilidad del AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Lo fundamentos en los artículos 3 fracció información Pública para el Estado y l legal. Los datos recabados en este sitio sea el caso, puedan ser utilizados para sean correspondientes y fehacientes. E usted es correcta y actualizada. Nos co su confidencialidad y privacidad, objeto	Tara el seguimiento del registro, un usuario y una contraseña; y a través de estos los que ofrece la plataforma dentro de sus servicios; cabe aclara que el us ario. Itos proporcionados en esta página, serán resguardados por esta Autorid 5 fracciones I, II, V 20, 22 fracciones III y V, y 23, todos, de la Ley de Acce unicipios de Yucatán; así como del artículo 31 del Reglamento del citado dis , tienen como finalidad que los datos personales y/o sensibles y/o profesionales erificación e/o investigación de datos de la Empresa, Sucursal o Persona, esto i responsabilidad asegurarse de que toda la información suministrada a nosot metemos a que los mismos serán tratados bajo medidas de seguridad y garan ste aviso. Registrar una empresa / Sucursal
archivo en el cual observará instruccion contar con el acceso a los diversos r contraseña queda a responsabilidad del AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Lo fundamentos en los artículos 3 fracció información Pública para el Estado y l legal. Los datos recabados en este sitio sea el caso, puedan ser utilizados para sean correspondientes y fehacientes. E usted es correcta y actualizada. Nos co su confidencialidad y privacidad, objeto	ara el seguimiento del registro, un usuario y una contraseña; y a través de estos los que ofrece la plataforma dentro de sus servicios; cabe aclara que el us ario. atos proporcionados en esta página, serán resguardados por esta Autorid 5 fracciones I, II, V 20, 22 fracciones III y V, y 23, todos, de la Ley de Acce unicipios de Yucatán; así como del artículo 31 del Reglamento del citado disi, tienen como finalidad que los datos personales y/o sensibles y/o profesionales erificación e/o investigación de datos de la Empresa, Sucursal o Persona, esto i responsabilidad asegurarse de que toda la información suministrada a nosot metemos a que los mismos serán tratados bajo medidas de seguridad y garan ste aviso. Registrar una empresa / Sucursal

Figura 1.2 Plataforma Registro Empresarial

Una vez dentro de la plataforma, deberá darle clic al botón "Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería" como se observa en la *figura 1.2*.

Al darle clic al botón "Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería" (figura 1.2), se le re direccionará a la plataforma y se le solicitará la autentificación del usuario registrado por la empresa; esta información se encuentra en el cuerpo del correo electrónico enviado junto con la constancia de inscripción al realizar su registro empresarial. Como se observa en la figura 1.3.





INICIAR SESIÓN	
	INICIAR SESIÓN
SHA845221	Usuario
	Contraseña
	ACCEDER
ACCEDER	

el uso ejemplifico de esta sección del manual.

Figura 1.3 Autentificación del usuario

En caso de extraviar u olvidar el usuario o la contraseña deberá comunicarse con el T.S.U Julio C. González Rosado para su recuperación. El número telefónico se observa en la *figura 1.3.*

Si la información es correcta, se accederá al módulo de Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería.

En la parte superior derecha se indica el nombre de la empresa o sucursal, como se observa en la figura 1.4.

Registro Único de Prestadores de Ser	vicios de Cerrajería	SECRETARIA DE SEGURIDAD	PUBLICA
Objetivo 🔐 Nuevo Servicio	🖹 Busquedas 🛛 🗹 Sucursales		Al darle clic al
Nuevo Servicio	Cliente Dominiko del consisio D	erotoción Entre	sesión.
Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido Paterno	
Apellido Materno	Fecha de nacimiento	Género	
	Lugar de nacimiento.	IIII MASOCENO	
Pais MEXICO	► Stado ✓ YUCATÁN	Municipio ABALA	~
	Identificación.		
Tipo de identificación CREDENCIAL ELECTOR	Folio de la	i identificación	
	< >		

Figura 1.4 Pantalla Principal del módulo de Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería.





Al acceder a la plataforma, observará diferentes apartados como lo son:

- Objetivo.
- Nuevo Servicio.
- Búsquedas.
- Sucursales.

2.2 NUEVO SERVICIO

Para agregar los servicios que imparte a su perfil empresarial, deberá de llenar los campos del formulario.

2.2.1 CLIENTES

En el apartado de clientes, deberá de escribir los datos básicos de la persona que lo contrata para algún servicio. Como se observa en la *figura 1.4.*

2.2.2 DOMICILIO DEL SERVICIO

En el apartado de domicilio del servicio, deberá de escribir la ubicación / dirección, en donde realizó el servicio contratado. Como se observa en la *figura 1.5*.

Registro Único d	le Prestadores de Serv	vicios de Ce	rrajería				SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	
Objetivo		📋 Busque	das 🖉 Sucursal	es				
Nuevo Servi	cio							
		Cliente	Domicilio del s	erv	vicio Descripción	I	Fotos	
País					Estado			
MEXICO			~		YUCATÁN			~
Municipio					Colonia			
ABALA			~		ABALA			~
Calle			N° Interior				N° Exterior	
Calle*			No. INT				No. EXT*	
X Calle			Y Calle				Codigo Postal	
X CALLE*			Y CALLE*				Codigo Postal*	
				$\langle \rangle$	>			

Figura 1.5 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Domicilio del servicio.





2.2.3 DESCRIPCIÓN

En el apartado de descripción, deberá seleccionar el tipo de servicio realizado, en caso de que su servicio no se encuentre en la lista, deberá de especificarlo. Así mismo escribir una breve descripción, seleccionar la fecha y hora. Como se observa en la *figura 1.6.*

Registro Único d	e Prestadores de Ser	vicios de Cerrajería				SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	8
Objetivo 🚺	Huevo Servicio	🗎 Busquedas	🖉 Sucursales				
Nuevo Servi	cio						
		Cliente Don	nicilio del servicio	Descripción	Fotos		
Tipo de Servicio				Descripción del Servicio			
Otros			~				
Especifique*							
Fecha del Servici	þ			Hora del Servicio			
dd/mm/aaaa				-:		(Э
			<	>			

Figura 1.6 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Descripción.

2.2.4 FOTOS

En el apartado de fotos, deberá importar las fotos del servicio realizado, en caso de que su servicio no se encuentre en la lista, deberá de especificarlo. Como se observa en la figura 1.7.





Registro Único o	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLIC		
Objetivo 💭	Huevo Servicio	🗎 Busquedas 🛛 🗹 Sucursales	
Nuevo Servi	icio		
		Cliente Domicilio del servicio	Descripción Fotos
		*Tendrá que guardar, mínin	nimo 2 fotografías.
Selecc -SELECCIONE	ione la fotografía a importar 	✓ Elegir archivo No se ha sele	eleccio ningún archivo Guardar Vaciar lista
	Eliminar de la lista		
		Enviar	
			•
		< >	>

Figura 1.7 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Fotos.

2.2.4.1 ¿CÓMO IMPORTAR LAS FOTOS?

Para Importar las fotos deberá seleccionar la fotografía de la lista, en caso de que su servicio no se encuentre en la lista, deberá de especificarlo (*número 1, figura 1.7.1*). Después de seleccionar la fotografía a importar, deberá de elegir el archivo (*número 2, figura 1.7.1*). Cuando seleccione el archivo, deberá darle clic al botón **Guardar** permitiendo agregar un máximo de 6 fotografías (*número 3, figura 1.7.1*).

Registro Único o	le Prestadores de Serv	vicios de Cerraje	ría			SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	
Objetivo 💭	Huevo Servicio	🗎 Busquedas	Sucursales				
Nuevo Servi	cio						
		Cliente	Domicilio del servicio	Descripción	Fotos		
			*Tendrá que	o 2 fotografías.			
Selecci	ione la fotografía a importar.			and a strate set		Cuardar Vacionisto	
-SELECCIONE CASA NEGOCIO CAJA FUERTE VEHÍCULO OFICINA OTRO	-		Enviar			3	
			< >				

Figura 1.7.1 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Fotos.





Podrá observar las fotografías importadas en la tabla "Fotos", al darle clic al nombre, podrá ver la foto importada. *Figura 1.7.2*.

Registro Único d	le Prestadores de Servic	ios de Cerrajería	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA
🚺 Objetivo	Huevo Servicio	🖹 Busquedas 🖉 Sucursales	
Nuevo Servi	cio	Cliente Domicílio del servicio Descripción Fotos	
Selecci	ione la fotografía a importar.	*Tendrá que guardar, mínimo 2 fotografías.	
CASA	Cimient de la Sate	Elegir archivo No se ha seleccio ningún archivo	ar Vaciar lista
	Emilinal de la lista	Fotos	Permite vaciar la lista de la tabla
Per foto	rmite eliminar una en específico, de l	CASA.jpg	"Fotos".
	tabla "Fotos".		
		Enviar	
		< >	

Figura 1.7.2 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Fotos.

Una vez completada los apartados / formularios, podrá darle clic a al botón "**Enviar**", Concluyendo con el envío de datos a la base de datos de la Secretaría de Seguridad Pública, permitiendo crear un historial de servicios en su perfil empresarial.





2.3 SUCURSALES

En este apartado, la empresa registrada en el programa "Registro Empresarial", podrá darle acceso en la plataforma a sus sucursales registrados.

Al darle clic al botón "Sucursales" podrá observar el número y nombre de las sucursales registradas en su perfil empresarial, como se observa en la *figura 1.8*

Regist	tro Único de	Prestadores de S	ervicios de Cerrajería		SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	8
	Objetivo	Huevo Servicio	🚊 Busquedas	🖉 Sucursale	28	
Suc	cursales					
Suci	ursales registra	ados: 5				
Suci	ursales sin acc	eso:			Sucursales con acceso:	
	Seleccionar	NO	MBRE			
	Seleccionar	SEC	CTOR ORIENTE		Esta información no es real, fue creada para el uso ejemplifico de esta sección del manual.	
	Seleccionar	SEC	CTOR PONIENTE			
	Seleccionar	SEC	CTOR NORTE			
	Seleccionar	SEC	CTOR SUR			
	Seleccionar	SEC	CTOR CENTRO			

Figura 1.8 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Sucursales.

Para proporcionarle un usuario y una contraseña a sus sucursales para que puedan acceder a la plataforma, deberá darle clic en el botón "Seleccionar" en la tabla de "Sucursales sin acceso".

Al darle clic al botón, podrá observar un pequeño formulario, donde se le solicita crear un usuario y una contraseña para la sucursal seleccionada. *Figura 1.8.1*





legistro Único de	Prestadores de Ser	vicios de Cerrajería	I		SECRE	TARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	\otimes
Objetivo	Huevo Servicio	📋 Busquedas	🖉 Sucu	rsales			
I							
Sucursales							
Sucursales registra	dos: 5			0			
Sucursales sin acce Seleccionar	NOME	RE		Sucursales con acceso:			
Seleccionar	SECTO	DR ORIENTE					
Seleccionar	SECTO	DR PONIENTE					
Seleccionar	SECTO	OR NORTE				Permite cerrar	v
Seleccionar	SECTO	DR SUR				Permite cerra cancelar la solicitud.	
Seleccionar	SECTO	OR CENTRO				solicitud.	
				Nuevo Usuario			8
SECTOR ORIENTE							
Usuario*				Repita la contraseña*			
Contraseña*				Guardar			

Figura 1.8.1 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Sucursales

Una vez completada el formulario, deberá darle clic al botón "Guardar" para crear el usuario y contraseña a la sucursal seleccionada, así mismo permitiéndole el acceso a la plataforma.

Las sucursales que tengan acceso a la plataforma, podrán observarse en la tabla "Sucursales con acceso", esa tabla le permitirá editar el usuario y contraseña o eliminar el acceso de la sucursal seleccionada. Figura 1.8.2





Registro	Único de	Prestadores de Se	rvicios de Cerrajería			SE	CRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	
🚺 Obj	etivo		🖹 Busquedas	Sucursales				
Sucu	rsales							
Sucursa	ales registrad	dos: 5						
Sucursa	ales sin acce	SO:			Sucursales con acco	eso:		
s	Seleccionar	NOM	IBRE		Editar	Eliminar	NOMBRE	
5	Seleccionar	SEC.	FOR PONIENTE		2	۱ ۱	SECTOR ORIENTE	
S	Seleccionar	SEC	FOR NORTE					
S	Seleccionar	SEC	FOR SUR	E	sta informació	ón no es real, fue	creada para el	
S	Seleccionar	SEC.	FOR CENTRO	I	uso ejemplific	o de esta secció	n del manual.	

Figura 1.8.2 Registro Único de Prestadores de Servicios de Cerrajería, Sucursales.

• Una sucursal no podrá crear acceso para otra sucursal, solo podrá hacerlo la empresa registrada en el programa "Registro Empresarial".

Nota:

*Los apartados **objetivo** y **búsquedas** están en desarrollo, una vez concluido, este manual será editado.

*Cualquier duda o aclaración, llamar al T.S.U. Julio C. González Rosado (999) 930 3200 Ext: 49267